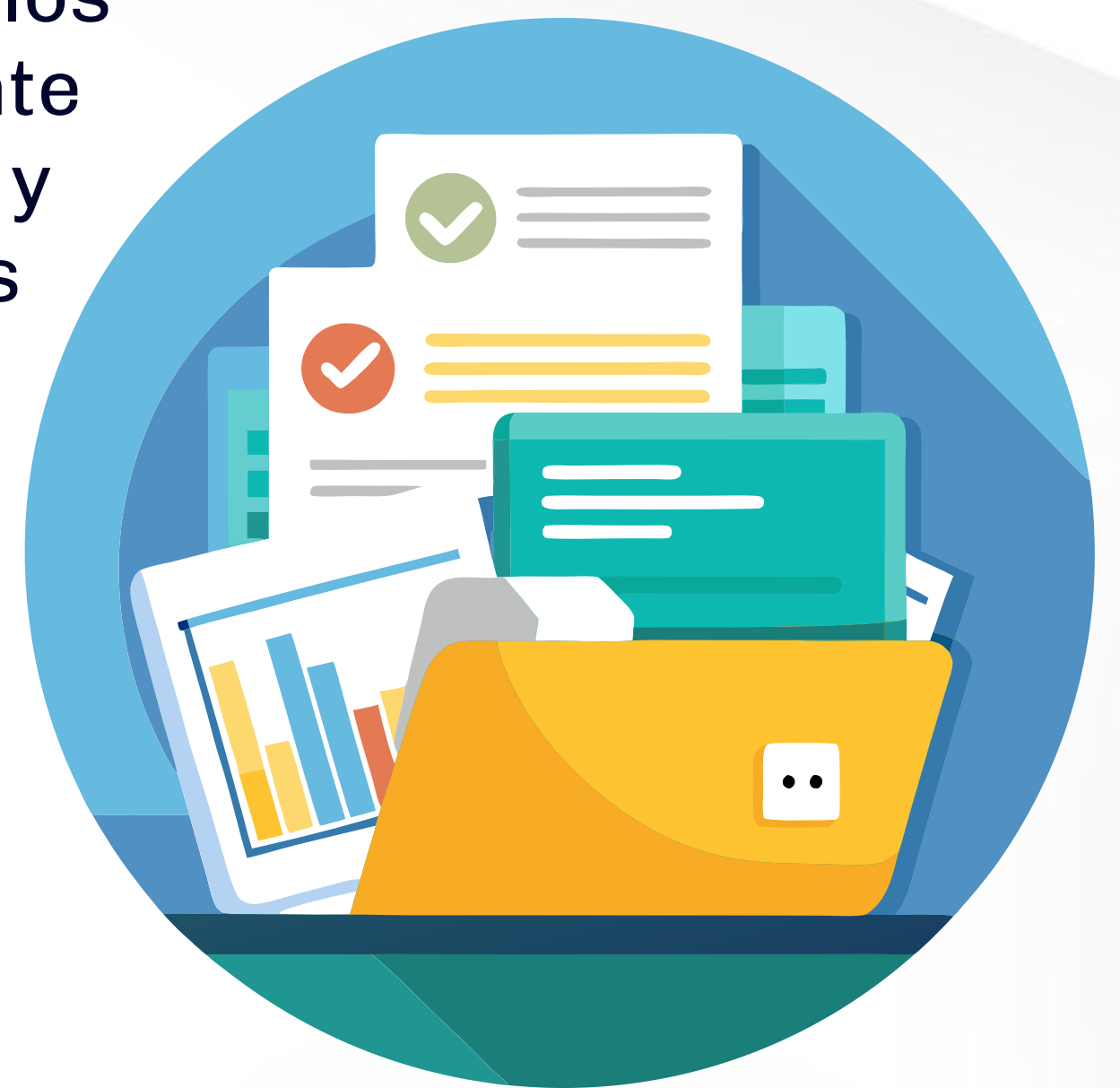




Autogestión Documental y extracción de documentos

Permite recopilar y procesar documentos, clasificarlos automáticamente, extraer información relevante utilizando técnicas de aprendizaje automático, validar y verificar los datos extraídos, indexarlos y almacenarlos en un repositorio, y automatizar flujos de trabajo para una gestión eficiente.

Este proceso optimiza la clasificación, extracción y gestión de documentos, permitiendo un acceso rápido a la información y una mayor eficiencia en los procesos organizacionales.



Beneficios

- Clasificación automática
- Extracción de información
- Reconocimiento óptico de caracteres (OCR)
- Validación y verificación
- Indexación y almacenamiento
- Búsqueda y recuperación de documentos
- Integración con otros sistemas

We Build your Digital Future with **Data & AI**