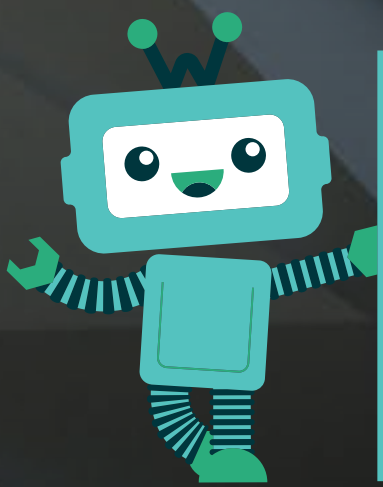
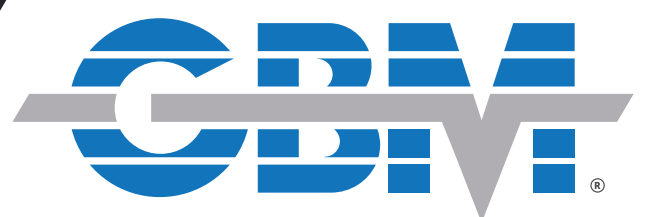


# TECHNICAL INFORMATION DIGITAL WORKER SHAREPOINT FORM PROCESSER AA2019



DIGITAL  
**WORK  
FORCE**





Este documento contiene toda la información esencial para que el usuario haga un uso completo de este Bot A2019. Incluye una descripción de las funciones y capacidades y los procedimientos paso a paso para la configuración del Bot.

VISIÓN GENERAL

Use el bot de integración A2019 para mejorar la confiabilidad de la automatización y validar el retorno de inversión mediante RPA, encargándose de la disminución de fuerza laboral humana.

REQUISITOS Y PRERREQUISITOS

A continuación, se detallan los requisitos mínimos del sistema para ejecutar bots como Enterprise A2019 (Cloud implementado) o usuario de Community Edition en su máquina local.

PRERREQUISITOS

Este bot utiliza A2019, the bot runner/bot creator machines

REQUISITOS DEL HARDWARE

| DISPOSITIVO                | PROCESADOR                                 | RAM                                        | ALMACENAMIENTO<br>(ESPACIO LIBRE)                      | RED                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Máquina                    | Intel Core i5 2.6 GHz                      | 8 GB mínimo<br>16 GB recomendado           | 250 GB mínimo                                          | 1 GbE                                      |
| Bot Creator and Bot Runner | No hay requisitos adicionales a la máquina | No hay requisitos adicionales a la máquina | Agregue de 100 a 150 MB por Automation Anywhere Script | No hay requisitos adicionales a la máquina |

| ARTEFACTO<br>ASITIDO/ NO ASISTIDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DESCRIPCIÓN                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Propósito</p> <p>EEn base a formularios de SharePoint que se descarga del mismo sitio, canalizar la información y generar gráficos de las encuestas realizadas</p> <p>Alcance</p> <p>Generar gráficos de encuestas, en base a las preguntas del los formularios en SharePoint contenidas en un documento Excel</p> <p>Tiempo de ciclo aproximado (carga inicial): Ciclos de ejecución: 3 minutos</p> | <p>Descargar formularios de SharePoint, ordenar la información para generar gráficos en hojas separadas del documento Excel</p> |

| DEFINICIONES: TAREAS QUE EJECUTA EL ROBOT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | INFORMACIÓN DE SALIDA    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <p>Las actividades dentro del alcance de RPA, se listan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ingresar al correo electronico</li> <li>2. Ir a la URL adjunta en el correo</li> <li>3. Ir a la pestaña de respuestas</li> <li>4. Seleccionar el icono de Datos de Excel</li> <li>5. Seleccionar descargar archivo</li> <li>6. En la ventana inferior seleccionar Guardar Como</li> <li>7. En la ventana de Windows “Guardar” ingresar la URL de la carpeta</li> <li>8. Dar clic en Aceptar</li> <li>9. Abrir el Excel</li> <li>10. Canalizar las columnas del formulario (preguntas) a una hoja nueva</li> <li>11. Dar formato a la tabla &gt;&gt; Ajustar la tabla al texto contenido</li> <li>12. Realizar el conteo de las columnas</li> <li>13. Ir a Insertar &gt;&gt; Tabla Dinámica &gt;&gt; Seleccionar Tabla &gt;&gt; Aceptar</li> <li>14. Seleccionar la tabla dinámica</li> <li>15. Ir a Insertar &gt;&gt; Grafico Dinámica &gt;&gt; Seleccionar Grafico &gt;&gt; Aceptar</li> <li>16. Posicionar el grafico en la parte superior</li> <li>17. Guardar Cambios</li> </ol> | <p>√ Documento Excel</p> |

| INTERFACES                                                               | PARAMETROS                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>√ Microsoft Excel</p> <p>√ SharePoint</p> <p>√ Correo electrónico</p> | <p>√ Nombre del documento Excel</p> <p>√ Ruta de SharePoint</p> <p>√ Dirección del correo</p> |

| DEFINICIONES                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Las siguientes actividades quedan fuera del alcance de RPA:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Envio de documentos a destinatarios</li> <li>2. Clasificación de preguntas según tipo.</li> </ol> | <p>PRE-Requisitos</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documento Word</li> <li>2. Dirección del correo y asunto</li> <li>3. Ruta del formulario SharePoint</li> </ol> |

| NOMBRE DE LA APLICACIÓN Y VERSIÓN |                      | LENGUAJE DEL SISTEMA | AMBIENTE / TIPO DE INVOCACIÓN | COMENTARIOS |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| 1                                 | Microsoft SharePoint | PDF Reader           | Web                           |             |
| 2                                 | Microsoft Excel      | Office               | Archivo local                 |             |
| 2                                 | Servidor de correo   | Office               | Web                           |             |

ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Manejo de excepciones

MANEJO DE EXCEPCIONES CONOCIDAS

| ID | NOMBRE DE EXCEPCIÓN | PASO | ELEMENTO | ACCIÓN POR TOMAR |
|----|---------------------|------|----------|------------------|
| 1  |                     |      |          |                  |
| 2  |                     |      |          |                  |
| 3  |                     |      |          |                  |

MANEJO DE EXCEPCIONES DESCONOCIDAS

| ID | NOMBRE DE EXCEPCIÓN | PASO | ELEMENTO | ACCIÓN POR TOMAR |
|----|---------------------|------|----------|------------------|
| 1  |                     |      |          |                  |

